

Forretningsorden for ordinært afdelingsmøde.

Godkendt af repræsentantskabet, den 26. november 2009

Redigeret den 25. januar 2011

Afdelingsmøde afholdes i henhold til boligorganisationens vedtægter.

Indkaldelse.

Indkaldelse skal ske med mindst 4 ugers varsel ved brev til samtlige husstande i afdelingen.

Adgang og taleret.

Adgang til afdelingsmødet og stemmeret på dette har afdelingens boliglejere og disses myndige husstandsmedlemmer.

Adgang har tillige boligorganisationens ledelse og repræsentanter for denne. Afdelingsmødet kan beslutte, at andre kan deltage i mødet. Organisationens ledelse kan ligeledes beslutte, at andre kan deltage i mødet. Disse personer har taleret men dog ikke stemmeret.

Kollektiver/bofællesskabers rettigheder på afdelingsmødet:

1. Adgang til afdelingsmødet har kollektivets beboere.
2. Husstanden har 2 stemmer uanset størrelse, og stemmeretten udøves af de 2 personer, som har underskrevet lejekontrakten.
3. Valgbar til afdelingsbestyrelsen er kun de i husstanden, der har underskrevet lejekontrakten, og er tilmeldt folkeregistret på husstandens adresse.

Dagsorden.

Dagsorden for afdelingsmødet skal omfatte følgende punkter:

1. Valg af dirigent.
2. Beretning og driftsbudget
 - a. Fremlæggelse af beretning for perioden siden sidste møde.
 - b. Godkendelse af afdelingens driftsbudget for det kommende år.
3. Behandling af indkomne forslag.
4. Valg
 - a. Valg af medlemmer til afdelingsbestyrelsen.
 - b. Valg af suppleanter til afdelingsbestyrelsen.
5. Eventuelt.

Rygepolitik.

Der er rygeforbud under mødet, såfremt der deltager medarbejdere.

Dirigentens opgaver.

Dirigenten skal kontrollere, at der er udleveret stemmesedler samt nedsætte et stemmeudvalg. Dirigenten skal lede mødet efter den opstillede dagsorden og mødet skal ledes neutralt, således det afvikles på en saglig og rolig måde. Dirigenten må ikke deltage i debatten uden mødets godkendelse og skal påse, at talere, der ønsker ordet, holder sig til emnet samt at en enkelt taler, ikke ved unødige gentagelser forlænger debatten.

Afstemning.

Hver husstand har 2 stemmer uanset husstandens størrelse.

Beslutning træffes på grundlag af almindeligt stemmeflertal blandt de tilstedeværende stemmeberettigede, og kan foretages ved håndsoprækning med stemmesedlen. I tvivlstilfælde, eller når mindst 1/3 af de stemmeberettigede forlanger det, skal afstemningen være skriftlig.

Ved skriftlig afstemning til valg skal der altid stemmes på det antal personer, der skal vælges. I modsat fald er stemmesedlen ugyldig.

Valgbar til afdelingsbestyrelsen er boliglejere i afdelingen og disses myndige husstandsmedlemmer.

Der kan ikke afgives stemme ved fuldmagt.

Ansatte i boligorganisationen eller dens afdelinger kan ikke være medlem af en afdelingsbestyrelse.

Stemmeudvalget samt et hovedbestyrelsesmedlem, en fra administrationen eller et afdelingsbestyrelsesmedlem, foretager stemmeoptællingen.

Kun stemmesedler med det rigtige nummer er gyldige.

Ved opstilling til afdelingsbestyrelsen skal vedkommende være til stede, eller der skal foreligge skriftligt tilsagn, der skal være dirigenten i hænde ved valgets begyndelse.

Så snart valget er afsluttet, afleveres de optalte stemmesedler samt optællingslisterne til et hovedbestyrelsesmedlem, en fra administrationen eller et afdelingsbestyrelsesmedlem.

Beretning.

Afdelingsbestyrelsen aflægger en beretning om afdelingens forhold og afdelingsbestyrelsens virke i det forgangne år. Afdelingsmødet stemmer herefter om beretningen. Er der udarbejdet en skriftlig årsberetning, skal denne ligeledes udsendes til samtlige husstande i afdelingen senest 1 uge før afdelingsmødet.

Budget.

Afdelingens budget gennemgås. Afdelingsmødet stemmer herefter om budgettet.

Indkomne forslag.

Forslag eller emner der ønskes behandlet skal være indsendt til organisationens administrationskontor, Langelandsgade 50, 8000 Århus C., senest 2 uger før mødet. Forslaget omdeles til samtlige beboere senest 1 uge før mødet. Under dette punkt behandles ligeledes ændring til ordensregler, vedligeholdelsesreglement m.v.

Jf. § 18, stk. 7 i organisationens vedtægter kan afdelingsmødet beslutte at uddelegere afdelingsbestyrelsens og afdelingsmødets kompetence på en række områder til en eller flere beboergrupper.

I.h.t. organisationens vedtægter, skal følgende forslag til ændringer ligeledes behandles under dette punkt:

- Afdelingsmødet beslutter om afdelingsformanden vælges på afdelingsmødet eller om dette sker ved en konstituering i afdelingsbestyrelsen. Såfremt der er forslag til ændring, fremlægger afdelingsbestyrelsen det.
- Afdelingsmødet fastsætter størrelsen af afdelingsbestyrelsen (minimum 3 og altid ulige antal). Såfremt der er forslag til ændring, fremlægger afdelingsbestyrelsen det.
- Afdelingsmødet beslutter, om repræsentantskabsmedlem(mer) vælges på afdelingsmødet eller af afdelingsbestyrelsen før hvert møde i repræsentantskabet. Såfremt der er forslag til ændring af tidligere vedtagelse, fremlægger afdelingsbestyrelsen det.

Valg af afdelingsbestyrelsesmedlemmer.

Såfremt det tidligere er besluttet, at formanden vælges på afdelingsmødet, og der skal ske formandsvalg, skal det fremgå som et særskilt punkt på indkaldelsen under valg af afdelingsbestyrelse.

Funktionsperioden for medlemmer af afdelingsbestyrelsen er højst 2 år. Ved nyvalg i utide og ved første

valg af afdelingsbestyrelse, kan funktionsperioden blive 2 år og et antal måneder for de med det højeste stemmeantal.

For de, som har det laveste stemmeantal, bliver funktionsperioden 1 år og et antal måneder. Genvalg kan finde sted.

Hvis det er besluttet, at formandsvalget skal ske på afdelingsmødet, er funktionsperioden 2 år.

Valg af suppleanter til afdelingsbestyrelsen.

1. Den suppleant, der får flest stemmer, indgår som 1. suppleant og 2. suppleant næstflest stemmer o.s.v.
2. Suppleanter vælges kun for 1 år ad gangen. Hvis en suppleant indtræder, overtager vedkommende det udtrædende afdelingsbestyrelsesmedlems funktionsperiode.

Antallet af suppleanter kan bestemmes efter følgende retningslinjer:

Er afdelingsbestyrelsen på 3 medlemmer, vælges der normalt minimum 2 suppleanter.

Er afdelingsbestyrelsen på 5 medlemmer eller derover, vælges der normalt minimum 3 suppleanter.

Evt. valg af repræsentantskabsmedlem(mer).

Såfremt det er besluttet, at repræsentantskabsmedlem(mer) vælges på afdelingsmødet, kan der ikke sendes andre med stemmeret til et repræsentantskabsmøde. Valgperioden er 1 år. Genvalg kan finde sted. Der vælges ligeledes suppleanter.

Regnskab for rådighedsbeløb.

Såfremt afdelingsbestyrelsen har besluttet selv at have en kassebeholdning, med afdelingsbestyrelsens rådighedsbeløb, skal der på dagsordenen indføres et nyt pkt. 5 med følgende tekst:

- a. Behandling af regnskab for afdelingsbestyrelsens rådighedsbeløb.
- b. Valg af revisor til konto for rådighedsbeløb.

Eventuelt rykkes derefter til pkt. 6.

Eventuelt.

Under eventuelt kan drøftes forhold vedrørende afdelingen; som ikke har været berørt under formandens beretning.

De fremmødte beboere kan fremføre ønsker, man gerne ser afdelingsbestyrelsen arbejde med i det kommende år. (Der kan ikke vedtages noget under eventuelt).

Referat af afdelingsmøde.

I en protokol optages et kort referat af forhandlingerne. Referatet underskrives af dirigenten og formanden for afdelingsbestyrelsen. En udskrift af protokollen skal gøres tilgængelig for afdelingens lejere og indsendes til administrationen senest 4 uger efter mødets afholdelse.